



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 97»

Е.И.Кадычкова

Пр.№ 270 от 30.09.2019г.

**ПЛАН**  
**подготовки к государственной итоговой аттестации (ГИА)**  
**по образовательным программам основного общего образования**  
**в МБОУ «СОШ № 97» в 2019-2020 учебном году**

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный
<b>1. Организационные вопросы</b>			
1	Анализ результатов итоговой аттестации за 2018-2019 учебный год в форме ОГЭ на методическом совете, заседаниях методических объединений учителей. Утверждение плана работы по подготовке к ГИА	Август 2019	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д., руководители МО
2	Издаче приказа о назначении ответственного за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов, за ведение региональной базы данных участников ГИА	Сентябрь 2019	Директор школы Кадычкова Е.И.
3	Систематизация нормативных документов по проведению ГИА учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования	Постоянно	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д., руководители МО
4	Изучение нормативных документов по проведению ГИА учащихся 9 класса в форме ОГЭ на совещаниях различного уровня	По необходимости	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д., руководители МО
5	Размещение нормативных документов о проведении ГИА учащихся 9 класса в форме ОГЭ, ГВЭ, плана подготовки к ГИА на информационном стенде, сайте школы	В сентябре 2019 и по мере обновления	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д., Стыран А.А.
6	Информирование учащихся 9 класса об особенностях проведения ГИА в форме ОГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д., классные руководители
7	Осуществление контроля качества обучения учащихся 9 класса через проведение и последующий анализ контрольных работ, тестовых заданий различного уровня, посещение уроков, дополнительных занятий по предметам	В соответствии с планом ВШК	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д.
8	Осуществление контроля за выполнением программного материала по предметам учебного плана	В конце каждой четверти	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д.
9	Осуществление контроля успеваемости и посещаемости выпускников 9 класса	Постоянно	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д., классные руководители
10	Прием заявлений от учащихся 9-х классов, согласование заявлений с родителями (законными представителями)	До февраля 2020	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д., классные

10	Прием заявлений от учащихся 9-х классов, согласование заявлений с родителями (законными представителями)	До февраля 2020	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д., классные руководители
11	Составление списков групп учащихся, сдающих экзамены по выбору. Предоставление данных для формирования региональной базы данных для проведения ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ, выверка персональных данных учащихся 9-х классов, предметов по выбору	Сентябрь-октябрь 2019 Февраль 2020	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д., классные руководители
12	Корректировка базы данных по заявлениям учащихся по выбору сдаваемых предметов	До февраля 2020	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д.
13	Проверка наличия необходимой литературы для экзаменов в библиотеке	Октябрь 2019	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д.
14	Пополнение библиотеки методической и информационной литературой по подготовке к ГИА	Октябрь-май	Зав. библиотекой Шкрабова Н.В., Гуськова И.И.
15	Подготовка документации по ОГЭ	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д.
16	Составление и утверждение графика консультаций по подготовке к ОГЭ	Сентябрь 2019	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д.
17	Обучение общественных наблюдателей (офлайн семинар)	Апрель 2020	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д.
18	Семинары (очные) по обучению общественных наблюдателей из числа родителей	Апрель 2020	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д.
<b>2. Работа с педагогическим коллективом</b>			
1	Сбор копий документов, удостоверяющих личности выпускников.	Сентябрь 2019	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д., классные руководители 9-х классов
2	Ознакомление учителей с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, новыми нормативными документами	Сентябрь 2019	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д.
3	Оформление стендов в кабинетах по подготовке к ОГЭ	Сентябрь 2019	Учителя-предметники
4	Проведение входных контрольных работ по математике, русскому языку, предметам по выбору. Выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений, определение учащихся «группы риска»	Сентябрь 2019	Учителя-предметники
5	Целенаправленное посещение обобщающих уроков	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д.
6	Посещение дополнительных занятий по подготовке к ГИА	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д.
7	Проведение методического занятия по обобщению	Февраль	Зам. директора по

	опыта работы учителей- предметников по подготовке учащихся к сдаче экзаменов в форме ОГЭ	2020 года	УВР Адамчук И.Д.
8	Проведение методического занятия по проведению итогового собеседования в 9-х классах	Февраль 2020 года	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д., Григорьева О.Н., рук-ль МО учителей русского языка и литературы
9	Предоставление рекомендаций по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, способствующих повышению качества образования	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д.
10	Анализ диагностических работ по математике и русскому языку, предметам по выбору	В течение учебного года, на заседаниях МО учителей-предметников	Руководители МО, учителя-предметники
11	Предоставление информации учителей-предметников о ходе подготовки к ОГЭ в 9 классах на заседаниях методического совета, на совещаниях при директоре, заместителе директора	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д.
12	Регулярное использование контрольно-измерительных материалов для итоговой аттестации в форме ОГЭ, в т.ч. из открытого банка заданий ОГЭ ФИПИ учителями- предметниками на уроках, дополнительных занятиях	В течение учебного года	Учителя-предметники
13	Использование компьютерного класса для подготовки к ГИА	В течение учебного года	Учителя-предметники
	Участие учителей-предметников, классных руководителей в семинарах, консультациях по вопросам ГИА, проводимых НМЦ	По плану НМЦ	Учителя-предметники, классные руководители 9-х классов
<b>3. Работа с учащимися</b>			
1	Информационная работа с учащимися 9-х классов (ознакомление с результатами ГИА 2019 года, особенности организации и проведения ГИА в 2020 году, особенности проведения итогового собеседования, планирование образовательной траектории в учреждениях СПО, ознакомление с вновь поступившими нормативными документами по организации ГИА)	В течение года	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д., классные руководители
2	Организация ознакомления обучающихся 9-х классов с бланками ОГЭ, правилами их заполнения. Регулярное использование бланков в ходе подготовки к ГИА	Октябрь В течение учебного года	Учителя-предметники
3	Регулярная подготовка с использованием контрольно-	В течение	Учителя-

	измерительных материалов для итоговой аттестации в форме ОГЭ, в т.ч. из открытого банка заданий ОГЭ ФИПИ на уроках, дополнительных занятиях, самостоятельно	учебного года	предметники
4	Организация участия учащихся 9-х классов в диагностическом тестировании	Ноябрь-декабрь 2019	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д., классные руководители
5	Проведение индивидуальных консультаций для учащихся по предметам	Постоянно	Учителя-предметники
6	Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9 класса: - индивидуальные консультации для учащихся по результатам психодиагностики; - анкетирование учащихся об интересах и склонностях при выборе профессии.	В течение учебного года	Педагог-психолог
<b>4. Работа с родителями</b>			
1	Ознакомление родителей учащихся 9 класса с Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, с нормативными документами.	В соответствии с графиком проведения родительских собраний	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д., классные руководители
2	Регулярное информирование родителей о ходе подготовки учащихся к ГИА в форме ОГЭ, о степени их готовности	В течение учебного года	Классные руководители, учителя-предметники
3	Регулярное информирование родителей учащихся, получающих неудовлетворительные отметки на диагностическом тестировании по математике и русскому языку, предметам по выбору.	В течение учебного года	Классные руководители
4	Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам I, II четверти	Ноябрь-декабрь	Зам. директора по УВР Адамчук И.Д., классные руководители
5	Психолого-педагогическое сопровождение: - проведение индивидуальных консультаций для родителей, - выступление на родительских собраниях в 9-х классах	По запросу  В течение учебного года	Педагог-психолог

Заместитель директора по УВР

И.Д Адамчук